

Curriculum

Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in – Fördermittel erfolgreich beantragen und strategisch steuern
Zertifikatskurs in 5 Modulen

14.01.2027 - 06.04.2027 (Berlin)	Code: ZRK100 * 2.325,00 Euro
03.06.2027 - 20.08.2027 (Berlin)	Code: ZRK100 * 2.325,00 Euro
16.09.2027 - 03.12.2027 (Berlin)	Code: ZRK100 * 2.325,00 Euro

Der Kompaktkurs vermittelt die zentralen rechtlichen, organisatorischen und praktischen Grundlagen für ein professionelles Fördermittelmanagement. Die Teilnehmenden durchlaufen den gesamten Fördermittelzyklus: von Recherche und Antragstellung über Bewilligung, Projektumsetzung und Mittelbewirtschaftung bis zu Verwendungsnachweis, Prüfung und Risikoprävention. Ein durchgängiges Musterprojekt bildet die einzelnen Arbeitsschritte realitätsnah ab. Checklisten, Fallübungen, Vorlagen und Best-Practice-Beispiele unterstützen den direkten Transfer in die Verwaltungspraxis. Ziel ist es, Förderverfahren strukturiert, nachvollziehbar und prüfsicher zu gestalten sowie typische rechtliche und organisatorische Risiken frühzeitig zu erkennen. Der Kurs behandelt bundesrechtliche Grundlagen (BHO, ANBest) und berücksichtigt auf Wunsch landesrechtliche Abweichungen und spezifische Verwaltungsvorschriften der Teilnehmenden. Das Format lebt von aktiver Teilnahme, Austausch und praktischen Übungen. Alle Teilnehmenden erhalten ein umfassendes Skript mit Checklisten, Vorlagen und Praxisleitfäden. Ein KI-gestützter Lern-Tutor unterstützt im Selbststudium.

Berufliche Perspektiven und Einsatzfelder:

Der Zertifikatskurs qualifiziert für verantwortungsvolle Fach- und Führungspositionen im gesamten Spektrum des Fördermittelmanagements. Absolvent:innen arbeiten an der Schnittstelle zwischen Fachplanung, Haushalt und Zuwendungsverwaltung in Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltungen, Ministerien, Projektträgern und Förderbanken, Hochschulen und wissenschaftlichen Einrichtungen, Verbänden, Stiftungen und gemeinnützigen Organisationen sowie in Unternehmen mit Fördermittelbezug.

Organisatorische Hinweise:

Der Kompaktkurs umfasst 5 aufeinander aufbauende Module im Abstand von jeweils etwa 2-3 Wochen und erstreckt sich über insgesamt 10 Kurstage. Buchbar ist der Kurs ausschließlich als Gesamtpaket. Alle Teilnehmenden erhalten ein Teilnahmezertifikat. Die Teilnahme ist wahlweise in Präsenz oder online möglich. [Hinweis: Eine Teilnahmebestätigung für Online-Module wird nur erteilt, wenn die Kamera lückenlos (mit Ausnahme der Pausenzeiten) angeschaltet ist. Gleiches gilt für das Ablegen der optionalen Abschlussprüfung.] Der Kompaktkurs wird in Kooperation mit dem Institut für Wissenstransfer in Wirtschaft, Verwaltung und Rechtspflege e. V. (IWVR e. V.) an der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR) durchgeführt. Im Rahmen dieser Kooperation haben alle Teilnehmenden nach Abschluss des Gesamtkurses die Möglichkeit, das Institutszertifikat „Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in“ (HWR, IWVR e. V.) zu erwerben. Voraussetzung ist das erfolgreiche Bestehen der optionalen Abschlussprüfung (Code: ZRK100-P), die eine 90-minütige Klausur umfasst. Die Prüfungsgebühr beträgt 350,00 Euro.

Arbeitsmittel: Bundeshaushaltsordnung (BHO), ANBest-P/ANBest-GK, etwaige landesrechtliche Ordnungen oder Verwaltungsvorschriften. Die digitale Fassung ist ausreichend. Alle weiteren Arbeitsmaterialien, Vorlagen und Empfehlungen für Fachliteratur werden im Kursskript zur Verfügung gestellt. **Technische Voraussetzungen** für die Online-Teilnahme: Laptop oder PC, stabiler Internetzugang, Lautsprecher und Mikrofon (bzw. Headset), Kamera bzw. Webcam.

Zielgruppe: Beschäftigte in Verwaltungen, öffentlichen Einrichtungen, Zuwendungsstellen, Projektträgern und gemeinnützigen Organisationen, die Fördermittel beantragen, bewirtschaften, abrechnen oder entsprechende Prozesse steuern. Angesprochen sind insbesondere Sachbearbeiter:innen in Förder- und Fachstellen, Projektkoordinator:innen, Referent:innen in Ministerien und Kommunalverwaltungen, Mitarbeitende im Finanz- und Haushaltswesen, Projektleitungen bei Trägern, NGOs und Verbänden sowie Verantwortliche für Drittmittelakquise, Projektabrechnung und Nachweisführung. Grundkenntnisse im Haushalts- oder Zuwendungsrecht sind nicht erforderlich.

Modul 1: Fördermittel verstehen – Grundlagen, Prozesslandkarte und Förderfähigkeit (Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in")

14.01. - 15.01.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-1 * 465,00 Euro

03.06. - 04.06.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-1 * 465,00 Euro

16.09. - 17.09.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-1 * 465,00 Euro

Dieses Modul legt das Fundament für den sicheren Umgang mit Fördermitteln. Die Teilnehmenden lernen die wichtigsten rechtlichen Grundlagen, Begriffe und Prinzipien des Zuwendungsrechts kennen. Sie ordnen Fördermittel in den Kontext von Haushalts- und Verwaltungsrecht ein und prüfen erste Projektideen auf grundsätzliche Förderfähigkeit und typische Risiken. Die zentrale Frage dabei ist: Wie wird aus einer Idee ein förderfähiges und steuerbares Vorhaben?

Lernziele:

Die Teilnehmenden können die rechtlichen Grundlagen des Zuwendungsrechts anwenden, Förderarten und Finanzierungsformen unterscheiden sowie eine erste Förderfähigkeitsprüfung durchführen und dabei Voraussetzungen, Ausschlussgründe und Risiken bewerten.

Schwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen und Prinzipien: Fördermittel im Kontext von Haushalts- und Verwaltungsrecht; Verwaltungsvorschriften, Nebenbestimmungen und Förderrichtlinien; Subsidiarität, Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit, Zweckbindung und Transparenz
- Begriff und Arten der Zuwendung: Abgrenzung zu anderen Leistungen; Förderarten und Finanzierungsformen
- Fördermittelzyklus von der Idee bis zur Prüfung
- Rollen und Verantwortlichkeiten im Förderprozess: Antragsteller:in, Projektleitung, Zuwendungsgeber, Finanzbereich
- Erste Förderfähigkeitsprüfung: Voraussetzungen und Ausschlussgründe; zentrale Prüfschritte
- Praxisübung: Förderidee entwickeln und Förderfähigkeit einschätzen

Dozentin: Susanne Proboscht, Dipl.-Verwaltungswirtin, Leiterin der Dienstleistungseinheit Haushalt und Finanzen beim Karlsruher Institut für Technologie (KIT)

Modul 2: Von der Förderidee zum tragfähigen Antrag (Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in")

04.02. - 05.02.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-2 * 465,00 Euro

24.06. - 25.06.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-2 * 465,00 Euro

07.10. - 08.10.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-2 * 465,00 Euro

In diesem Modul lernen die Teilnehmenden, passende Förderprogramme systematisch zu recherchieren, Förderrichtlinien auszuwerten und daraus eine tragfähige Antragsstrategie abzuleiten. Anhand von Checklisten, realitätsnahen Vorlagen und dem durchgängigen Musterprojekt wird erarbeitet, wie aus einer Projektidee ein strukturierter Antrag mit belastbarem Kosten- und Finanzierungsplan entsteht. Dabei werden typische Fehlerquellen gezielt behandelt und der Antrag auf fachliche, finanzielle und administrative Plausibilität geprüft.

Lernziele:

Die Teilnehmenden können für sie relevante Förderprogramme recherchieren, die Passfähigkeit zum eigenen Vorhaben bewerten, einen vollständigen Kosten- und Finanzierungsplan erstellen und daraus eine prüfsichere Antragsskizze entwickeln.

Schwerpunkte:

- Förderprogrammlandschaft von Bund, Ländern und EU: Strukturen, Zuständigkeiten und Besonderheiten; Programmanalyse mit Förderzielen, Zielgruppen, Fördergegenständen, Fristen und Auswahlkriterien; Querschnittskriterien, z. B. Nachhaltigkeit, Gleichstellung, Digitalisierung, Klimaschutz, Barrierefreiheit
- Fördermittelrecherche, Arbeit mit Datenbanken, Analyse konkreter Förderrichtlinien und Passfähigkeitsprüfung
- Kosten- und Finanzierungsplanung: zuwendungsfähige Ausgaben, Förderquote, Eigenanteil, Drittmittel, Kofinanzierung und Vorfinanzierungsbedarf
- Von der Idee zum Antrag: Anforderungen, digitale Antragssysteme und typische Stolpersteine
- Praxisübung: Antragsskizze für ein Musterprojekt erstellen

Dozent: Robin Bonsack, Volljurist, LL.M., Stabsabteilung Recht des Generalvikariats im Bistum Hildesheim

Modul 3: Vom Zuwendungsbescheid zur rechtssicheren Projektumsetzung (Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in")

22.02. - 23.02.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-3 * 465,00 Euro

12.07. - 13.07.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-3 * 465,00 Euro

25.10. - 26.10.2027 (Berlin)

Code: ZRK100-3 * 465,00 Euro

Dieses Modul zeigt, wie Zuwendungsbescheide systematisch ausgewertet und in die Projektumsetzung übersetzt werden. Die Teilnehmenden lernen, Auflagen, Nebenbestimmungen, Fristen und Mitwirkungspflichten zu erkennen und daraus konkrete Anforderungen für Projektsteuerung, Beschaffung, Dokumentation und Kommunikation mit dem Zuwendungsgeber abzuleiten. Im Fokus steht das proaktive Management, um Probleme frühzeitig zu vermeiden statt nachträglich zu korrigieren.

Lernziele:

Die Teilnehmenden können Zuwendungsbescheide strukturiert auswerten, Steuerungsinstrumente wie Mittelabruf und Änderungsanzeigen prozesssicher anwenden und dabei Fristen, Dokumentationspflichten sowie Beschaffungsanforderungen während der Projektumsetzung einhalten.

Schwerpunkte:

- Zuwendungsbescheid auswerten: Aufbau, Inhalt und Rechtsfolgen; praktische Bedeutung von Auflagen, Bedingungen, Nebenbestimmungen und Zweckbindung; Projektstruktur aus Bescheid und Nebenbestimmungen entwickeln
- Steuerung während der Projektumsetzung: Mittelabruf, Änderungsanzeigen, Fristverlängerungen und Umwidmungen; Mitteilungs-, Mitwirkungs- und laufende Dokumentationspflichten; Schnittstelle zu Vergabe, Kämmerei, Fachbereich, Projektleitung
- Beschaffung und Vergabe im Zuwendungskontext: Grundanforderungen und typische Fehler
- Praxisübung: Umsetzungspflichten aus dem Zuwendungsbescheid ableiten

Dozent: Prof. Dr. Stefan Hertwig, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Vergaberecht sowie für Bau- und Architektenrecht, Partner der Rechtsanwälte CBH PartG mbB in Berlin, Fachbuchautor "Zuwendungsrecht" (1. Aufl. 2026, C.H.BECK)

**Modul 4: Verwendungsnachweise erstellen und Abrechnungen prüfsicher vorbereiten
(Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in")****11.03. - 12.03.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-4 * 465,00 Euro****26.07. - 27.07.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-4 * 465,00 Euro****15.11. - 16.11.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-4 * 465,00 Euro**

In diesem Modul steht die prüfsichere Abrechnung von Förderprojekten im Mittelpunkt. Die Teilnehmenden lernen, bereits während der Projektumsetzung die Grundlagen für sachliche und rechnerische Verwendungsnachweise fristgerecht und nachvollziehbar zu schaffen. Behandelt werden Dokumentationsstandards, Belegführung, Controlling und digitale Prozesslösungen, um Nachfragen, Kürzungen und Rückforderungsrisiken frühzeitig zu vermeiden.

Lernziele:

Die Teilnehmenden können prüfsichere Verwendungsnachweise erstellen, ein strukturiertes Dokumentationssystem aufbauen und durch wirksames Projektcontrolling Rückforderungsrisiken präventiv vermeiden.

Schwerpunkte:

- Sachlicher und rechnerischer Verwendungsnachweis: Anforderungen, Aufbau und Fristen
- Prüfsicheres Dokumentationssystem: Aktenstruktur, Belegführung und Nachvollziehbarkeit
- Projektcontrolling: Verantwortlichkeiten, Budgetüberwachung, Änderungsmanagement und Fristenkontrolle
- Typische Abrechnungsfehler und prüfungsrelevante Schwachstellen
- Digitale Prozessgestaltung, Vorlagen und Softwareanforderungen
- Praxisübung: Verwendungsnachweis für das Musterprojekt vorbereiten

Dozent: Jürgen Stricker, Betriebswirt (VWA), Verwaltungs-Diplom (VWA), Leiter Grundsatzreferat Projektförderung beim Deutschen Akademischen Austauschdienst e. V. (DAAD)

Modul 5: Risikoprävention und Fördermittel strategisch steuern (Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in")**05.04. - 06.04.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-5 * 465,00 Euro****19.08. - 20.08.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-5 * 465,00 Euro****02.12. - 03.12.2027 (Berlin)****Code: ZRK100-5 * 465,00 Euro**

Das Abschlussmodul bündelt die Erfahrungen aus dem Fördermittelzyklus und überführt sie in ein dauerhaftes Organisationsmodell. Die Teilnehmenden analysieren typische Schwachstellen – von Rücknahmen und Rückforderungen bis zu Prüfungsbefunden – und entwickeln Ansätze, um Fördermittelprozesse langfristig sicherer, transparenter und effizienter zu gestalten. Neben Risikoprävention geht es um strategische Weiterentwicklung, klare Rollen und lernende Strukturen.

Lernziele:

Die Teilnehmenden können zentrale Risiken in Fördermittelprozessen systematisch managen, Fördermittel strategisch steuern und dabei KI-gestützte Prozessoptimierungen und organisationsinterne Strukturen für ein nachhaltiges Fördermittelmanagement etablieren.

Schwerpunkte:

- Erkenntnisse aus Rechtsprechung, Prüfberichten und Rechnungshofpraxis
- Risikomanagement: Schwachstellenanalyse und Risikofrüherkennung; Umgang mit Rücknahme, Widerruf, Rückforderung und Verzinsung; Präventionsmaßnahmen zur Rückforderungsvermeidung
- Strategisches Fördermittelmanagement: Förderportfolio und Verstetigungsplanung von Anfang an; Anschlussförderung durch Innovation; Netzwerkarbeit und Rollenverteilung
- KI-gestützte Prozessoptimierung unter Berücksichtigung von Datenschutz, Nachvollziehbarkeit und Grenzen
- Praxisübung: Risikoanalyse und Maßnahmenplan für das Musterprojekt entwickeln

Dozent: Dr. Hartmut A. Grams, Dipl. Verwaltungswirt (FH), Rechtsanwalt und Fachanwalt für Bau- und Architektenrecht sowie für Medizinrecht, Rechtsreferent bei einer Körperschaft des öffentlichen Rechts

Prüfung zum Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in"

Prüfung

13.04.2027 (Online)

31.08.2027 (Online)

10.12.2027 (Online)

<https://www.kbw.de/-ZRK100-P>

Code: ZRK100-P * 350,00 Euro

Code: ZRK100-P * 350,00 Euro

Code: ZRK100-P * 350,00 Euro

Der Kompaktkurs "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in" (Code: ZRK100) wird in Kooperation mit dem Institut für Wissenstransfer in Wirtschaft, Verwaltung und Rechtspflege e. V. (IWVR e. V.) an der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR) durchgeführt. Im Rahmen dieser Kooperation haben alle Teilnehmenden des Kompaktkurses nach Abschluss aller Module die Möglichkeit, das Institutszertifikat „Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in" (HWR, IWVR e. V.) zu erwerben. Voraussetzung ist das erfolgreiche Bestehen der optionalen Abschlussprüfung (Code: ZRK100-P), die eine 90-minütige Klausur umfasst. Die Prüfung kann ortsungebunden an jedem internetfähigen Computer erfolgen.

Schwerpunkte:

- Modul 1: Fördermittel verstehen – Grundlagen, Prozesslandkarte und Förderfähigkeit (Code: ZRK100-1)
- Modul 2: Von der Förderidee zum tragfähigen Antrag (Code: ZRK100-2)
- Modul 3: Vom Zuwendungsbescheid zur rechtssicheren Projektumsetzung (Code: ZRK100-3)
- Modul 4: Verwendungsnachweise erstellen und Abrechnungen prüfsicher vorbereiten (Code: ZRK100-4)
- Modul 5: Risikoprävention und Fördermittel strategisch steuern (ZRK100-5)

Arbeitsmittel: Gesetzestexte ohne kommentierende Einleitung oder Kommentare; technische Voraussetzungen: Laptop oder PC, stabiler Internetzugang, Lautsprecher und Mikrofon (bzw. Headset), Kamera bzw. Webcam.

Hinweis: Eine Teilnahme ist nur möglich, wenn die Kamera lückenlos angeschaltet ist.

Zielgruppe: Absolvent:innen des Kompaktkurses "Zertifizierte:r Fördermittelmanager:in" (Code: ZRK100)

Kundennummer

kbw.

Kommunales Bildungswerk e.V.

E-Mail: info@kbw.de

Telefon: 030/293350-0

Seminardatum

Gebühr

Seminarcode

☐ Präsenzteilnahme ☐ Onlineteilnahme

Anrede

Vorname

Nachname

Rechnungsanschrift (nach Möglichkeit Stempel):

Tätigkeit (z. B. Sachbearbeiter:in, Amtsleiter:in)

Telefon

Fax

E-Mail-Adresse

Die kostenlose Stornierungsfrist bei Seminaren beträgt in jedem Fall 2 Wochen vor Seminarbeginn.
Wir erkennen die Teilnahmebedingungen gemäß Seminarprogramm an.

Hotelzimmerreservierung

Ich bitte um Reservierung von _____ Einzelzimmer/n _____ Doppelzimmer/n

vom _____ bis _____ Preiskategorie bis _____ Euro/Nacht

Hotelwunsch / Bemerkungen: _____

Die Möglichkeit einer Online-Anmeldung besteht unter folgendem Link:

https://www.kbw.de/seminar/kompaktkurs-foerdermitstelmanagement_ZRK100