

## Teilnahmegebühren, Abschluss und Zertifikate

Die Teilnahmegebühren richten sich nach der Auswahl der Vertiefungsseminare und setzen sich aus den Preisen der belegten Module zusammen. Diese finden Sie in der jeweiligen Seminarbeschreibung. Der Kompaktkurs wird in Zusammenarbeit mit der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR), Institut für Wissenstransfer in Wirtschaft, Verwaltung und Rechtspflege e. V. (IWVR e. V.), durchgeführt. Nach dem Besuch des Gesamtkurses haben interessierte Personen die Möglichkeit, ein Zertifikat des IWVR e. V. an der HWR zu erwerben. Hierfür nehmen sie an einer Abschlussprüfung teil, die das Erstellen und Präsentieren einer Belegarbeit umfasst. Bei erfolgreichem Absolvieren erhalten sie ein Institutzertifikat als „Zertifizierte Führungskraft“ (HWR, IWVR e. V.). Die Prüfungsgebühr beträgt 450,00 Euro.

Bei Belegung aller erforderlichen Module (Grundlagen- und Aufbaumodul, Abschlussworkshop sowie je einem Seminar aus den zwei Vertiefungsrichtungen) erhalten die Teilnehmenden ein Gesamtzertifikat, welches die Teilnahme am Kompaktkurs und den Erwerb von umfangreichen Führungskompetenzen bescheinigt.

Teilnehmende, die den Kompaktkurs als Gesamtpaket buchen, werden aus didaktischen Gründen bei der Anmeldung vorrangig berücksichtigt. Bei grundsätzlichem Interesse an der Buchung einzelner Module bietet das Kommunale Bildungswerk e. V. Alternativen. Lassen Sie sich von uns beraten. Ihre Ansprechpartnerin hierfür ist Frau Sabine Siegmund (siegmund@kbw.de, Tel.: 030 293350-1006).

## Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zu den Veranstaltungen des Kommunalen Bildungswerks e. V. kann per E-Mail, postalisch, per Fax oder über unsere Website [www.kbw.de](http://www.kbw.de) erfolgen. Eine Stornierung muss spätestens 14 Tage vor Beginn postalisch, per Fax oder E-Mail vorliegen (Datum des Poststamps, des Fax- oder E-Mail-Protokolls). Telefonische Stornierungen werden nicht akzeptiert. Erfolgt die Absage in einem kürzeren Zeitraum, ist eine Bearbeitungsgebühr von 50 % der Teilnahmegebühr zu entrichten, mindestens jedoch 75,00 EUR. Bei Nichtteilnahme oder Absage am Werktag vor Seminarbeginn oder am Seminartag wird die volle Gebühr in Rechnung gestellt.

## Veranstalter

Kommunales Bildungswerk e. V.  
Berliner Allee 125, 13088 Berlin

## Ansprechpartnerin für die Kursinhalte

Für **inhaltliche Fragen** steht Ihnen Sabine Siegmund gern zur Verfügung: siegmund@kbw.de, Tel. 030-293350-1006

## Für organisatorische Fragen

stehen wir Ihnen gern zur Verfügung:  
info@kbw.de, Tel.: 030-293350-0

Zertifizierter Bildungsträger  
nach DIN EN ISO 9001:2015



Anmeldung online:  
[www.kbw.de/-FKP100](http://www.kbw.de/-FKP100)



## Fortbildungskonzept

Führungskraft zu sein bedeutet, unterschiedlichsten Anforderungen gerecht werden zu müssen. Bei der Besetzung von Leitungsposten sind neben profunder Fachkompetenz längst auch umfangreiche Sozial- und Führungskompetenzen ausschlaggebend. Im Arbeitsalltag fehlt jedoch oftmals die Gelegenheit, sich systematischführungsbezogene Kernkompetenzen anzueignen. In diesem Kompaktkurs erwerben die Teilnehmenden strukturiert alle notwendigen Fähigkeiten zur optimalen Ausübung einer Führungsposition. Ziel des Kompaktkurses ist es, insbesondere angehende Führungskräfte auf die Übernahme einer leitenden Position vorzubereiten und sie für die damit verbundenen Anforderungen zu qualifizieren. Der Kurs eignet sich ebenfalls für erfahrene Führungskräfte, die ihre führungsbezogenen Kompetenzen gezielt aktualisieren und erweitern möchten.

## Aufbau und Zielsetzung

Der Kompaktkurs besteht aus einem Grundlagen- und einem Aufbaumodul, mindestens 2 Vertiefungsseminaren sowie einem abschließenden Workshop. Um den Kompaktkurs auf die individuellen Bedürfnisse aller Teilnehmenden auszurichten, haben diese die Möglichkeit, für sie passende Seminarthemen aus den beiden Vertiefungsrichtungen „Verwaltungsmodernisierung“ und „Fachliche

Fragen“ frei zu wählen. Das Konzept sieht vor, dass mindestens ein Seminar jeder Vertiefungsrichtung belegt werden muss. Der Abschlussworkshop wird mit zeitlichem Abstand zum Grundlagen- und Aufbaumodul sowie zu den Vertiefungsseminaren angeboten, um zu ermöglichen, dass die erworbenen Fähigkeiten und Kenntnisse zuvor im Arbeitsalltag angewandt werden können. Die Teilnehmenden haben hier die Gelegenheit, sich über ihre bisherigen Erfahrungen auszutauschen und Probleme sowie Schwierigkeiten gemeinsam mit der Dozentin zu erörtern.

## Zielgruppe

- Beschäftigte aus Behörden, Verwaltungen und Unternehmen, die zukünftig eine Leitungsfunktion übernehmen werden und sich auf diese vorbereiten möchten
- Wenig erfahrene Führungskräfte, die seit Kurzem in einer Leitungsfunktion sind
- Erfahrene Führungskräfte, die ihre führungsbezogenen Kompetenzen gezielt aktualisieren und erweitern möchten

## GRUNDLAGENMODUL + AUFBAUMODUL + WORKSHOP – „Führung auf den Punkt gebracht“

**Der Besuch beider Module sowie des Workshops ist obligatorisch**

### Grundlagenmodul Kernkompetenzen Führung

02.03. - 06.03.2026 (Berlin, Präsenz) 1.045,00 EUR  
Code: FKP100-0 [www.kbw.de/-FKP100-0](http://www.kbw.de/-FKP100-0)

### Aufbaumodul Kernkompetenzen Führung

Persönliche Kommunikationskompetenz - Aufbaumodul  
04.06. - 05.06.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 EUR  
Code: FKP100-1 [www.kbw.de/-FKP100-1](http://www.kbw.de/-FKP100-1)

## VERTIEFUNGSRICHTUNG I: VERWALTUNGSMODERNISIERUNG

**Bitte wählen Sie mindestens 1 Seminar aus**

### Organisationsuntersuchung als professionelle Methode des Veränderungsmanagements - eine Einführung für Verwaltungen

24.02. - 25.02.2026 (Berlin oder Online) 465,00 EUR  
19.05. - 20.05.2026 (Berlin oder Online) 465,00 EUR  
27.08. - 28.08.2026 (Hamburg, Präsenz) 510,00 EUR  
01.12. - 02.12.2026 (Berlin oder Online) 465,00 EUR  
Code: VWA080G [www.kbw.de/-VWA080G](http://www.kbw.de/-VWA080G)

### Der Weg zur agilen und lernfähigen Organisation - agile Organisationsgestaltung

08.06. - 09.06.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
05.11. - 06.11.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
Code: VWA091 [www.kbw.de/-VWA091](http://www.kbw.de/-VWA091)

### Agile Methoden im Arbeitsalltag - Praxis-Tools für Führungskräfte

04.11. - 05.11.2026 (online) 485,00 EUR  
Code: FKB076B [www.kbw.de/-FKB076B](http://www.kbw.de/-FKB076B)

### Künstliche Intelligenz (KI) in der Verwaltung - Einführung

11.03. - 12.03.2026 (Online) 395,00 EUR  
22.04. - 23.04.2026 (Online) 395,00 EUR  
05.05. - 06.05.2026 (Online) 395,00 EUR  
30.06. - 01.07.2026 (Online) 395,00 EUR  
23.09. - 24.09.2026 (Online) 395,00 EUR  
10.11. - 12.11.2026 (Online) 395,00 EUR  
Code: WEVVA001 [www.kbw.de/-WEVVA001](http://www.kbw.de/-WEVVA001)

### Verwaltungsmodernisierung - strategisches Management bei der Umsetzung von E-Government-Konzepten

13.04. - 14.04.2026 (Berlin oder Online) 465,00 EUR  
Code: VWA080E [www.kbw.de/-VWA080E](http://www.kbw.de/-VWA080E)

### Einführung in das Projektmanagement - Grundkurs

16.04. - 17.04.2026 (Online) 395,00 EUR  
11.06. - 12.06.2026 (Online) 395,00 EUR  
24.09. - 25.09.2026 (Online) 395,00 EUR  
19.11. - 20.11.2026 (Online) 395,00 EUR  
Code: VWA094G [www.kbw.de/-VWA094G](http://www.kbw.de/-VWA094G)

### Schritt für Schritt zum Personalentwicklungsconcept

06.05. - 07.05.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
08.10. - 09.10.2026 (Online) 395,00 EUR  
Code: PEA020E [www.kbw.de/-PEA020E](http://www.kbw.de/-PEA020E)

### Wissensmanagement in der öffentlichen Verwaltung

30.06. - 01.07.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 EUR  
03.11. - 04.11.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 Euro  
Code: FKB291 [www.kbw.de/-FKB291](http://www.kbw.de/-FKB291)

### Grundlagen des Prozessmanagements

03.02. - 04.02.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 Euro  
03.06. - 04.06.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 Euro  
Code: VWA079N [www.kbw.de/-VWA079N](http://www.kbw.de/-VWA079N)

### Abschlussworkshop und Erfahrungsaustausch

10.12. - 11.12.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 EUR  
Code: FKP100-2 [www.kbw.de/-FKP100-2](http://www.kbw.de/-FKP100-2)

## VERTIEFUNGSRICHTUNG II: FACHLICHE FRAGEN

**Bitte wählen Sie mindestens 1 Seminar aus**

### Entwicklung eines effizienten Controllingsystems und Berichtswesens unter doppischen Bedingungen

05.03. - 06.03.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 EUR  
03.12. - 04.12.2026 (Berlin, Präsenz) 465,00 EUR  
Code: HKA270 [www.kbw.de/-HKA270](http://www.kbw.de/-HKA270)

### Doppisches Haushaltrecht - systematisch, praxisnah und aktuell - Teil 1: Einführung in das kommunale Haushaltrecht mit dem Schwerpunkt Haushaltplanung und -bewirtschaftung

09.04. - 10.04.2026 (Berlin oder online) 395,00 EUR  
27.08. - 28.08.2026 (Berlin oder online) 395,00 EUR  
Code: HKA050N [www.kbw.de/-HKA050N](http://www.kbw.de/-HKA050N)

### Einführung in aktuelle Fragen des Datenschutzes in der Verwaltung

05.05. - 06.05.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
07.12. - 08.12.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
Code: DSA001 [www.kbw.de/-DSA001](http://www.kbw.de/-DSA001)

### Innenrevision in öffentlichen Verwaltungen und Institutionen

Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage unter [www.kbw.de/-VWA074](http://www.kbw.de/-VWA074)

### Erfolgreiche Korruptionsprävention sowie rechtssicherer Umgang mit Verdachtsfällen und möglichen Ermittlungen der Strafverfolgungsbehörden in der Praxis (\*Neu)

16.03. - 18.03.2026 (Hamburg, Präsenz) 605,00 EUR  
05.05. - 07.05.2026 (Berlin oder Online) 540,00 EUR  
21.09. - 23.09.2026 (Berlin oder Online) 540,00 EUR  
27.10. - 29.10.2026 (Berlin oder Online) 540,00 EUR  
Code: BFA123A [www.kbw.de/-BFA123A](http://www.kbw.de/-BFA123A)

### Strategisches Personalmanagement und Personalcontrolling in der öffentlichen Verwaltung - unverzichtbar und wichtiger denn je!

23.03. - 24.03.2026 (Online) 395,00 EUR  
08.09. - 09.09.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
Code: VWA075 [www.kbw.de/-VWA075](http://www.kbw.de/-VWA075)

### Das "Betriebliche Gesundheitsmanagement" - kompaktes Grundlagenwissen und praxisorientiertes Know-how für das strukturierte Gestalten und Umsetzen eines BGM-Konzepts

19.05. - 20.05.2026 (Online) 465,00 EUR  
24.11. - 25.11.2026 (Online) 465,00 EUR  
Code: PEA475P [www.kbw.de/-PEA475P](http://www.kbw.de/-PEA475P)

### Arbeitsrecht - systematische Einführung unter Berücksichtigung des Tarifrechts am Beispiel des öffentlichen Dienstes

16.03. - 17.03.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
12.10. - 13.10.2026 (Berlin oder Online) 395,00 EUR  
Code: PEA391A [www.kbw.de/-PEA391A](http://www.kbw.de/-PEA391A)

## Übersicht Vertiefungsrichtungen

**Der Besuch jeweils eines Seminars aus beiden Vertiefungsrichtungen ist obligatorisch**

### Verwaltungsmodernisierung

Digitale Transformation	FKB144
(Agile) Organisationsentwicklung	VWA080G oder VWA091
Agiles Führen	FKB076B
KI - Künstliche Intelligenz	WEVVA001
E-Government	VWA080E
Projektmanagement	VWA094G
Personalentwicklung	PEA20E
Wissensmanagement	FKB291
Prozessmanagement	VWA079N

### Fachliche Fragen

BWL und Haushaltssteuerung	HKA270
Haushaltrecht/NKHR	HKA050N
Datenschutz	DSA001
Innenrevision	VWA074
Korruptionsprävention	BFA123A
Personalmanagement	VWA075
Betriebliches Gesundheitsmanagement	PEA475P
Arbeitsrecht	PEA391A

### Dozentinnen und Dozenten

Ihr Dozent für das Grundlagen- und Aufbaumodul sowie für den Abschlussworkshop:

- **Joel Kießling** - (Code: HKA050N)  
Prüfer und Berater
- **Franz Neugebauer** - (Code: HKA050N)  
Dozent für Haushaltrecht und Verwaltungsorganisation
- **Marcel Neuse** - (Code: VWA080G)  
Consulting Manager für öffentliche Verwaltungen
- **Dr. Susanne Rahner** - (Code: VWA094G)  
Trainerin für Projektmanagement, Netzwerkmanagement, Qualitätssicherung
- **Heino Ringel** - (Code: BFA123A)  
Prüfer eines Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamtes sowie Antikorruptionsbeauftragter bei einem Landkreis a. D.
- **Ulrich Schlevoigt** - (Code: FKB144)  
Projektmanager in der Bundesverwaltung, Informationslogistiker
- **Ingo Sorgatz** - (Code: VWA074)  
Dipl.-Verwaltungswirt (FH), Erster Kriminalhauptkommissar, Bundesministerium des Innern
- **Tobias Thauer** - (Code: PEA391A)  
Personalleiter der Thüringer Verwaltungsschule und Dozent für öffentliches Arbeits- und Dienstrecht
- **Jonas Wucherpfennig** - (Code: VWA080E)  
BA, Finanz- und Projektcontroller
- **Petra Zander** - (Code: PEA475P)  
Wirtschaftspractologin, Systemische Business- und Gesundheits-Coachin, Psychotherapeutin HPG, Organisationsberaterin
- **Silke Ziegler-Pierce** (Code: FKB291)  
Coachin

 Weitere Termine für die Seminare der Vertiefungsrichtungen I und II finden Sie fortlaufend unter [www.kbw.de](http://www.kbw.de).

Viele der hier angebotenen Seminare führen wir auch als Hybrid-Seminare (= Präsenzveranstaltung mit Online-Zuschaltung) durch.  
Ob in Präsenz oder online – Sie entscheiden! Weitere Infos und Anmeldung unter: <https://www.kbw.de>