



Kommunales Bildungswerk e.V.

06 - 2025

Weiterbildungsangebot 2025

Seminare zum Gemeinnützigkeitsrecht



wissen. teilen. bewegen.



Tel.: 030.293350-0
Fax: 030.293350-39
E-Mail: info@kbw.de
Web: www.kbw.de
Bürozeiten: Montag bis Donnerstag von 8:00 - 17:00 Uhr
Freitag von 8:00 - 16:00 Uhr

Redaktionsleitung:
Ulrike Urbich, Kommunales Bildungswerk e. V.

Das Kommunale Bildungswerk e. V. ist beim Amtsgericht Berlin-Charlottenburg unter 11232/Nz eingetragen (Vereinssitz Berlin-Charlottenburg). Das Kommunale Bildungswerk e. V. ist Mitgründer und -träger des Instituts für Wissenstransfer in Wirtschaft, Verwaltung und Rechtspflege an der Hochschule für Wirtschaft und Recht (HWR) Berlin.

Berlin, im Juni 2025

Sehr geehrte Fortbildungsinteressierte,

wir als Kommunales Bildungswerk e. V. möchten Sie in Ihrem Weiterbildungsweg unterstützen und begleiten.

Aus unserem aktuellen Fortbildungsprogramm stellen wir regelmäßig thematische Sonderauszüge für Sie zusammen. Wir bieten Ihnen so die perfekte Übersicht, um schnell und zielgerichtet das passende Seminarangebot für Ihre berufliche Praxis zu finden.

Auf den nachfolgenden Seiten haben wir unsere Seminare zum „**Gemeinnützigkeitsrecht**“ für Sie gebündelt. Treffen Sie Ihre Wahl und melden Sie sich direkt an.

Vermissen Sie ein Angebot? Welches Thema haben wir eventuell noch nicht berücksichtigt? Senden Sie uns gern Ihre Vorschläge per Email an feedback@kbw.de! Ihre Anregungen sind uns wichtig.

Ich freue mich auf den Austausch und ein persönliches Kennenlernen in Präsenz oder digital.

Ihre



Geschäftsführerin



Veranstaltungsorte

In Berlin haben wir seit 2019 verschiedene Seminarstandorte. Den konkreten Veranstaltungsort sowie Ihre Anreisemöglichkeiten teilen

wir Ihnen in der verbindlichen Seminarinladung mit.

Unsere Veranstaltungen in anderen Städten Deutschlands finden in von uns ausgewählten Tagungshotels statt. Inhaltlich und organisatorisch werden diese Veranstaltungen durch unsere Regionalbüros vor Ort begleitet.



Unterkunft

Für die Buchung der Hotelzimmer beachten Sie bitte die Hinweise im jeweiligen Qualifizierungsangebot. An allen Seminarorten stehen

Wasser, Kaffee und Tee kostenfrei zur Verfügung.

Anmeldung und Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung ist direkt über unsere Webseite, per E-Mail, per Fax oder postalisch möglich. Beachten Sie bitte unsere Teilnahmebedingungen unter <https://www.kbw.de/teilnahmebedingungen>.

Seminararten

In **Fachseminaren** werden zu den jeweiligen Themengebieten fachliche Grundkenntnisse vermittelt.

Spezialseminare widmen sich weiterführend und vertiefend ausgewählten Problemen des Berufsalltags, basierend auf vorhandenen Grundkenntnissen.

In **Workshops** stehen der Erfahrungsaustausch und das Finden von Lösungen für spezielle Probleme aus der Praxis im Mittelpunkt. Es werden vielfältige Methoden wie Diskussion, Gruppenarbeit und interaktives Arbeiten eingesetzt.

Kompaktkurse bestehen aus mehreren inhaltlich voneinander abgegrenzten Modulen. Ausgewählte Kompaktkurse können durch die fakultative Prüfung an einer Hochschule zertifiziert werden, mit der das Curriculum gemeinsam konzipiert wurde.



Inhouse-Veranstaltungen

Besonders hinweisen möchten wir auf unser Inhouse-Angebot. Zu allen Seminarthemen organisieren wir für Sie individuell maßgeschneiderte Seminare an dem Ort Ihrer Wahl.



Newsletter

Erhalten Sie genau die Informationen und Weiterbildungsempfehlungen, die Sie brauchen – kostenfrei und direkt in Ihr Postfach.

Unser Newsletter informiert Sie i.d.R. monatlich über aktuelle Themen, Projekte und Tagungen. Der KBW-Newsletter kann über unsere Webseite abonniert und natürlich auch jederzeit wieder abbestellt werden.



Service und Information

info@kbw.de
Tel.: 030-293350-0

Unsere aktuellen Teilnahmebedingungen finden Sie unter <https://www.kbw.de/teilnahmebedingungen>.

Gemeinnützigkeit

Projektmanagement: Grundlagen für den Non-Profit und sozialen Bereich	2	Events und Veranstaltungen im Kulturbereich - steuerrechtliche Fallstricke.....	6
Erfolgreich Mitglieder, Sponsoren, Sponsorinnen und Spender:innen für Non-Profit-Organisationen gewinnen (*Neu*)	2	Spenden und Sponsoring in der kommunalen Praxis	7
Crowdfunding für Vereine und andere Non-Profit-Organisationen (*Neu*).....	3	Aufsichtführende Person in Versammlungsstätten.....	7
Datenschutz in Vereinen, Verbänden, gemeinnützigen Stiftungen und gGmbHs.....	3	Sachkundige Aufsichtsperson in Versammlungsstätten (Technik und Aufsicht) nach § 40 Abs. 5 MVStättVO bzw. nach dem entsprechenden Landesrecht - Wiederholungsunterweisung (*Neu*)	7
Gemeinnützigkeit und Steuerrecht - Vereine, gGmbHs, gemeinnützige Stiftungen und gemeinnützige Körperschaften in öffentlicher Trägerschaft	3	Veranstaltungsleitung nach Versammlungsstättenverordnung - rechtliche Grundlagen, Rechte und Pflichten der Veranstaltungsleitung	8
Grundlagen des Gemeinnützigekeitsrechts und Rücklagen- und Vermögensbildung in Vereinen und steuerbegünstigten Körperschaften (*Neu*)	4	Politische Gremienarbeit überzeugend steuern (*Neu*)	8
Grundlagen des deutschen Stiftungswesens - eine Einführung (*Neu*)	4	Kommunikation, Öffentlichkeits- und Medienarbeit für Verwaltungen und Vereine	8
Fundraising für Stiftungen und gemeinwohlorientierte Einrichtungen (*Neu*)	4	Professionelles Texten für Print, Online und Social Media	9
Gemeinnützigekeitsrecht: Kassenführung und Kassenprüfung in Non-Profit-Organisationen (*Neu*)	4	"Canva" - kreatives Grafikdesign für Social Media, Webseiten und Printprodukte (*Neu*)	9
Grundlagen des Projektmanagements: klassisch versus agil.....	5	Kameratraining - Statements und Interviews bürgerlich und authentisch selbst gefilmt (*Neu*)	10
Die Besteuerung der Betriebe gewerblicher Art (BgA).....	5	Videos mit dem Smartphone produzieren - Bewegtbild-Content ohne großen Aufwand	10
Abgabepflichten im Kulturbetrieb. Der Gastspielvertrag und seine Folgen: GEMA, Künstlersozialkasse, „Ausländersteuer“ und sonstige Abgaben.....	6		

AUSBLICK AUF UNSERE FACHTAGUNGEN 2025 AUGUST BIS SEPTEMBER

In den mit moderner Konferenztechnik ausgestatteten Seminar- und Veranstaltungsräumen finden unsere jährlichen beliebten Fach- und Arbeitstagungen zu aktuellen Themen aus der Verwaltungspraxis statt. Sie sind eine gute Gelegenheit zum Informations- und Erfahrungsaustausch sowie Networking mit Berufskolleg:innen.

27.08.2025
28.08. - 29.08.2025
09.09. - 10.09.2025
11.09.2025
25.09. - 26.09.2025

Compliance
Bundesprüfertage®
Insolvenzrecht
Datenschutz
Gleichstellungsrecht

www.kbw.de/-VWT25
www.kbw.de/-RPT25
www.kbw.de/-VLTZ25
www.kbw.de/-DST25
www.kbw.de/-PGGT25

Änderungen und Irrtümer vorbehalten. Alle Angaben ohne Gewähr.

Projektmanagement: Grundlagen für den Non-Profit und sozialen Bereich

Fachseminar

- 30.09. - 01.10.2025 (Berlin)
- 02.12. - 03.12.2025 (online)
- 23.02. - 24.02.2026 (online)
- 17.06. - 18.06.2026 (Berlin)
- 13.10. - 14.10.2026 (Berlin)
- 07.12. - 08.12.2026 (online)

- <https://www.kbw.de/-NPO014>
- Code: NPO014 * 395,00 Euro

Ziel des Seminars ist es, die Teilnehmenden zu befähigen, Projekte zu initiieren, zu planen, umzusetzen und zu evaluieren. Grundlegende Prinzipien und Werkzeuge des klassischen und agilen Projektmanagements (PM) werden praxisnah unter Berücksichtigung von Spezifika im Non-Profit-Sektor vermittelt. Inzwischen ist professionelles PM als Kernkompetenz aus dem Arbeitsalltag einer Non-Profit-Organisation nicht mehr wegzudenken. Die Teilnehmenden sind in der Lage, zielorientiert und vorausschauend zu agieren, auftretende Probleme konstruktiv zu lösen sowie Projekte effektiv und effizient zu steuern.

Schwerpunkte:

- Projektphasen
- Ziele definieren (SMART-Formel) und priorisieren
- Projektteam und Kompetenzen
- Umfeld- und Stakeholderanalyse, Erwartungsmanagement
- Einbindung in die Organisation (Ausschuss-, Stab-, Matrix-, Linienprojektmanagement)
- Risikoanalyse
- Magisches Dreieck, Projektplanung (Arbeitspakte, Meilensteine, Balkendiagramm, Puffer)
- Kommunikation und Dokumentation
- Projektcontrolling/-steuerung, Änderungsmanagement
- Projektabschluss, Evaluation, Wissenstransfer
- Agile Prinzipien und ausgewählte agile Methoden (Scrum und Kanban-Board)

Zielgruppe: Führungskräfte und Auftraggeber von Projekten, Projektleitungen, Projektgruppenleiter:innen und -mitarbeiter:innen, Projektsachbearbeiter:innen, -assistent:innen und -koordinator:innen; Entscheider:innen über Fördermittel und Zuwendungen aus Verwaltungen, Vereinen, gGmbHs, WfBM sowie Bildungs- und Kultureinrichtungen; Beschäftigte von Sozialverwaltungen (Jugendämter, Jobcenter, Sozialämter o. ä.)

Dozentin: Frau Ines Schulz-Bücher, Diplom-Laotistin, freiberufliche Personal- und Organisationsentwicklerin

Erfolgreich Mitglieder, Sponsoren, Sponsorinnen und Spender:innen für Non-Profit-Organisationen gewinnen (*Neu*)

Fachseminar

- 11.11.2025 (Berlin)

- <https://www.kbw.de/-NPO009>
- Code: NPO009 * 270,00 Euro

Viele gemeinnützige Organisationen, Verbände und Vereine kämpfen heute mit sinkenden Mitglieder- und Spenderzahlen. Sponsoren und Sponsorinnen zu finden ist in Zeiten wirtschaftlicher Unsicherheit zunehmend eine Herausforderung. Dabei sind eine solide und dauerhafte Finanzierung sowie eine aktive Mitgliedschaft für gemeinnützige Organisationen, Verbände und Vereine unerlässlich, um erfolgreich ihre gesellschaftliche Aufgabe erfüllen zu können. Im Seminar lernen die Teilnehmenden verschiedene Maßnahmen zur nachhaltigen Gewinnung und Bindung von Mitgliedern, Spendern, Spenderinnen, Sponsorinnen, Sponsoren und Sponsorinnen kennen. Am Ende des Seminars haben die Teilnehmenden ein für ihre Organisation stimmiges erstes Strategiekonzept erarbeitet.

Schwerpunkte:

- Grundlagen: Privates Fundraising - Zielgruppe Privatpersonen
- Bestandsaufnahme: Ziele und Aufgaben des eigenen Vereins definieren; personelle und materielle Ressourcen zur Mitglieder-, Sponsoren- und Spendergewinnung klären
- Zielgruppen ermitteln und definieren
- Nutzen für Mitglieder, Spender:innen, Sponsoren und Sponsorinnen formulieren und definieren
- Aktives Management: Maßnahmen zur Gewinnung, Pflege und Bindung von Mitgliedern, Spendern, Spenderinnen, Sponsoren und Sponsorinnen gezielt einsetzen
- Eigene Netzwerke schaffen und effektiv nutzen
- Mitglieder aktivieren: Von der Mitgliedschaft zum Mitmachen
- Beschwerdemanagement und Rückgewinnung
- Neue Möglichkeiten des Fundraisings: Crowdfunding und Micropayment
- Transparenz schaffen: Spendensiegel und freiwillige Selbstverpflichtung für eine ethische Fundraisingpraxis

Zielgruppe: Verantwortliche in Vereinen, Verbänden und anderen gemeinnützigen Organisationen für Sponsoren-, Spender- oder Mitgliedermanagement ohne oder mit geringen Vorkenntnissen

Dozentin: Frau Anja Elisabeth Scheuermann (M.A.), Trainerin und Beraterin für Projekte und Public Relations

Beachten Sie bitte das folgende Online-Seminar:

Crowdfunding für Vereine und andere Non-Profit-Organisationen (*Neu*)

Online-Seminar

26.06.2025
10.12.2025

<https://www.kbw.de/-WENPO005>
Code: WENPO005 * 145,00 Euro
Code: WENPO005 * 145,00 Euro

Datenschutz in Vereinen, Verbänden, gemeinnützigen Stiftungen und gGmbHs

Workshop

13.10.2025 (online)
16.03.2026 (online)
19.10.2026 (online)

<https://www.kbw.de/-NPO050>
Code: NPO050 * 270,00 Euro
Code: NPO050 * 270,00 Euro
Code: NPO050 * 270,00 Euro

Spätestens seit der Einführung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) hat das Thema Datenschutz auch im gemeinnützigen Bereich noch einmal an Bedeutung gewonnen. Noch immer herrscht zum Teil Verunsicherung darüber, wie man als gemeinnütziges Unternehmen datenschutzkonform handelt und kommuniziert, wo also das Datenschutzrecht in der täglichen Arbeit praxisrelevant ist. Der Workshop zeigt die rechtssichere Umsetzung der EU-DSGVO in der Praxis und mögliche Fallstricke auf. Die Teilnehmenden setzen die inhaltlichen Schwerpunkte durch ihre Praxisfragen. Demzufolge sind die angegebenen Themen als Angebot zu verstehen. Innerhalb des Workshops wechseln sich Inputphasen mit interaktiven Frage-/Diskussionsrunden und Erfahrungsaustausch ab.

Schwerpunkte:

- Datenschutzbeauftragte: Rechtsstellung und Pflichten
- Zulässigkeit der (Auftrags-)Datenverarbeitung
- Aufbau und Administration von Datenbanken sowie gemeinsamer Datenbanken mit anderen Organisationen (Joint Controllership gemäß Art. 26 EU-DSGVO)
- Technisch-organisatorische Maßnahmen; technischer Datenschutz: Cloud, Server, Passwörter
- Erstellung eines sinnvollen Löschkonzepts und dessen Integration ins Organisationskonzept
- Erforderliche Maßnahmen bei Datenpannen
- Behandlung von Mitglieder- und Spenderdaten
- Informationspflichten und Auskunftsrechte der Betroffenen
- Datenschutz in Öffentlichkeitsarbeit und Marketing: Bewerbung und Durchführung von Veranstaltungen; Fotos (Recht am eigenen Bild); Einsatz von Messengerdiensten in der Verbands-/Vereins- und Stiftungskommunikation
- Datenschutz-Compliance
- Arbeitnehmerdatenschutz

Zielgruppe: Führungskräfte, Vorstände und verantwortliche Beschäftigte von Non-Profit-Organisationen; (betriebliche) Datenschutzbeauftragte

Mitzubringende Arbeitsmittel: Gesetzestexte DSGVO und BDSG

Dozent: Herr Ralf Wickert, Rechtsanwalt und Experte für Vereins- und Verbandsrecht, Autor eines Buches zum Datenschutz in Verbänden

Gemeinnützigkeit und Steuerrecht - Vereine, gGmbHs, gemeinnützige Stiftungen und gemeinnützige Körperschaften in öffentlicher Trägerschaft

Fachseminar

15.10. - 16.10.2025 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-NPO030>
Code: NPO030 * 450,00 Euro

Die Teilnehmenden werden befähigt, die steuerrechtlichen Vorschriften für gemeinnützige Körperschaften richtig anzuwenden. Die relevanten Bestimmungen der Abgabenordnung (AO), des relevanten Anwendungserlasses sowie der einschlägigen Steuergesetze (Einkommensteuer-, Körperschaftsteuer- und Umsatzsteuergesetz) werden ausführlich und praxisorientiert erörtert und die Zusammenhänge zum geltenden Spendenrecht behandelt.

Schwerpunkte:

- Kriterien der Gemeinnützigkeit, Satzung und Satzungsgestaltung
- Unterschiedliche Einkunftsphären einer gemeinnützigen Körperschaft und deren Folgen
- Zweckbetrieb oder steuerpflichtiger wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb?
- Abgrenzung und Zuordnung des Sponsorings von (Betriebs-)Einnahmen
- Mittelverwendung nach der Abgabenordnung (AO); zulässige Rücklagenbildung
- Relevante Bestimmungen des Einkommensteuer-, Körperschaftsteuer- und Umsatzsteuerrechts
- Überblick über die aktuelle finanzgerichtliche Rechtsprechung
- Steuerliche Folgen der Anerkennung/Aberkennung der Gemeinnützigkeit
- Spendenrecht, Spenden und Zuwendungen, Zuwendungsbescheinigung
- Aktuelle Gesetzesänderungen und weitere Reformierungstendenzen

Zielgruppe: Beschäftigte aus Verwaltungen, die sich auf diesem speziellen Fachgebiet Kenntnisse aneignen wollen; Beschäftigte aus Vereinen und Einrichtungen

Mitzubringende Arbeitsmittel: Texte der Abgabenordnung (AO), des Umsatzsteuergesetzes und des Körperschaftsteuergesetzes

Dozent: Herr Marcel Fischer, Steuerberater

Beachten Sie bitte das folgende Online-Seminar:

Grundlagen des Gemeinnützigkeitsrechts und Rücklagen- und Vermögensbildung in Vereinen und steuerbegünstigten Körperschaften (*Neu*)

Online-Seminar

22.04.2026

24.09.2026

<https://www.kbw.de/-WENPO031>

Code: WENPO031 * 200,00 Euro

Code: WENPO031 * 200,00 Euro

Grundlagen des deutschen Stiftungswesens - eine Einführung (*Neu*)

Fachseminar

20.08. - 21.08.2025 (Berlin)

12.05. - 13.05.2026 (Berlin)

19.08. - 20.08.2026 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-NPO021>

Code: NPO021 * 395,00 Euro

Code: NPO021 * 395,00 Euro

Code: NPO021 * 395,00 Euro

In diesem Seminar werden grundlegende Kenntnisse über die Gründung und Verwaltung von Stiftungen sowie anderen gemeinwohlorientierten Organisationen vermittelt. Es wird erläutert, welche rechtlichen und organisatorischen Schritte notwendig sind und welche Bedeutung die Stiftungsgeschichte für das allgemeine Verständnis von Stiftungen hat.

Schwerpunkte:

- Beweggründe zur Gründung einer Stiftung
- Prozess / Ablauf und wesentliche Aspekte der Stiftungsgründung
- Stiftungsgeschichte als Voraussetzung für das Grundverständnis, was Stiftungen sind und was sie beabsichtigen

Zielgruppe: Stiftungsgeschäftsführende und Mitarbeitende von Stiftungen und anderen gemeinnützigen Organisationen bzw. öffentlichen Einrichtungen, die sich mit der Einwerbung von zusätzlichen Mitteln für gemeinwohlorientierte Zwecke befassen und die beabsichtigen eine Stiftung zu gründen

Dozentin: Petra Scholz, Leiterin Haushalt bei der Konrad Adenauer Stiftung

Fundraising für Stiftungen und gemeinwohlorientierte Einrichtungen (*Neu*)

Fachseminar

27.08. - 28.08.2025 (Berlin)

20.05. - 21.05.2026 (Berlin)

26.08. - 27.08.2026 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-NPO022>

Code: NPO022 * 270,00 Euro

Code: NPO022 * 270,00 Euro

Code: NPO022 * 270,00 Euro

Fundraising spielt eine immer größere Rolle für Stiftungen und andere gemeinwohlorientierte Organisationen. Nur mit ausreichenden finanziellen Ressourcen sind Stiftungen in der Lage, ihren gesetzten Zweck wirksam zu erfüllen. Darüber hinaus tragen auch effektives Marketing und eine zielgruppengerechte Ansprache in der Öffentlichkeitsarbeit zum Erfolg des Fundraisings bei - getreu dem Motto: "Tue Gutes und sprich darüber!" Dieses Seminar vermittelt grundlegende Kenntnisse zum Thema Fundraising und wie dieses Werkzeug professionell und wirkungsvoll eingesetzt werden kann.

Schwerpunkte:

- Bedeutung von Fundraising für Stiftungen und gemeinwohlorientierte Organisationen
- Rolle von Marketing und Öffentlichkeitsarbeit im Fundraising
- Fundraising als professionelles Werkzeug

Zielgruppe: Vorstandsmitglieder von Stiftungen, Stiftungsgeschäftsführende und Mitarbeitende von Stiftungen und anderen gemeinnützigen Organisationen bzw. öffentlichen Einrichtungen, die sich mit der Einwerbung von zusätzlichen Mitteln für gemeinwohlorientierte Zwecke befassen

Dozentin: Petra Scholz, Leiterin Haushalt bei der Konrad Adenauer Stiftung

Beachten Sie bitte das folgende Online-Seminar:

Gemeinnützigkeitsrecht: Kassenführung und Kassenprüfung in Non-Profit-Organisationen (*Neu*)

Online-Seminar

11.09.2025

29.04.2026

07.10.2026

<https://www.kbw.de/-NPO006>

Code: NPO006 * 200,00 Euro

Code: NPO006 * 200,00 Euro

Code: NPO006 * 200,00 Euro

Grundlagen des Projektmanagements: klassisch versus agil

Fachseminar

30.06.2025 - 13.01.2026 (Video und Online)	https://www.kbw.de/-VWA096-BL
30.06.2025 (Video Teil I)	Code: VWA096 * 595,00 Euro
09.09.2025 (Online-Seminar Teil I)	
06.10.2025 (Video Teil II)	
04.11.2025 (Online-Seminar Teil II)	
13.01.2026 (Online-Nachbesprechung)	
26.02.2026 - 08.09.2026 (Video und Online)	Code: VWA096 * 595,00 Euro
26.02.2026 (Video Teil I)	
22.04.2026 (Online-Seminar Teil I)	
18.05.2026 (Video Teil II)	
24.06.2026 (Online-Seminar Teil II)	
08.09.2026 (Online-Nachbesprechung)	

Gutes Projektmanagement muss veränderte Rahmenbedingungen schnell berücksichtigen können, damit Unternehmen und Behörden in der Lage sind, erfolgreich zu agieren. Dieses Weiterbildungskonzept vermittelt Kenntnisse über die Grundlagen und den praktischen Einsatz sowohl von klassischen als auch von agilen Projektmanagementmethoden und -techniken. Der Kurs soll das Bewusstsein für Methodenvielfalt schärfen, um die Teilnehmenden zu befähigen, zukünftig eigene Projekte mit adaptiven und zur Organisation und ihren Zielen passenden Instrumenten planen und realisieren zu können. Das Blended-Learning-Konzept umfasst zwei Teile (Teil I: Klassisches Projektmanagement; Teil II: Agiles Projektmanagement). Es besteht für beide Teile jeweils aus einem Selbstlernvideo und einer daran anknüpfenden Online-Sequenz. Der Link zum jeweiligen Lehrvideo wird zwei Wochen vor dem Termin der Online-Sequenz per E-Mail versandt, ist aber insgesamt 90 Tage abrufbar. Während der Online-Sequenzen haben die Teilnehmenden die Möglichkeit, individuelle Fragen zum Praxistransfer zu klären, die sich nach dem Bearbeiten der Lehrvideos und in der praktischen Arbeit an eigenen Projekten ergeben haben. Ca. vier Wochen nach Ende des Teils II erfolgt eine abschließende Online-Nachbesprechung. Für das Bearbeiten beider Lehrvideos sollten je nach Vorerfahrung insgesamt ca. 10-15 Zeitstunden Stunden eingeplant werden.

Schwerpunkte:

Teil I: Klassisches Projektmanagement

- Begriffsklärung: Klassisches, agiles und hybrides Projektmanagement
- Prinzipien und Methoden des klassischen Projektmanagements
- Einflussfaktoren/Projektphasen
- Stakeholder- und Risikomanagement

Teil II: Agiles Projektmanagement

- Ziele agiler Vorgehensweisen/Agile Prinzipien
- Rollen im agilen Projektmanagement
- Agile Methoden (Scrum, Kanban, Design Sprint, Project Canvas)
- Vor- und Nachteile agiler Methoden
- Unterschiede zwischen agilem und klassischem Projektmanagement: Anforderungen; Projektplanung; Organisationsstruktur; Vor- und Nachteile)
- Sozial-kommunikative und kulturelle Aspekte, Kompetenzanforderungen an den Projektmanager, Changemanagement

Zielgruppe: Führungskräfte aus den Bereichen ausschreibende Stellen, Auftraggeber:innen von Projekten, Projektleitungen, Projektgruppenleiter:innen, Projektmanager:innen; Personalverantwortliche, Organisationsleiter:innen, Bereichsleiter:innen, Teamleiter:innen, Organisationsarchitekt:innen, Betriebsratsmitglieder; Beschäftigte, Sachbearbeiter:innen in Projekten. Es werden keine Erfahrungen im Projektmanagement vorausgesetzt.

Dozentin: Frau Ines Schulz-Bücher, Personal-/Organisationsentwicklerin und Coachin in klein- und mittelständischen Unternehmen, Verwaltungen sowie Non-Profit-Organisationen sowie Lehrbeauftragte u. a. für Projektmanagement an Hochschulen

Die Besteuerung der Betriebe gewerblicher Art (BgA)

Spezialseminar

04.11. - 06.11.2025 (online)

<https://www.kbw.de/-KWB020>

Code: KWB020 * 625,00 Euro

Viele kommunale Steuerämter und Kämmereien werden mit einer Flut steuerrechtlicher Veränderungen und den daraus resultierenden Folgewirkungen für öffentliche Unternehmen und Einrichtungen konfrontiert. Aus den Änderungen innerhalb der Rechtsprechung und den komplizierten Verwaltungsanweisungen resultieren diverse Zweifelstellen, die bei der Besteuerung der Betriebe gewerblicher Art vielfach zu einer erheblichen Verunsicherung geführt haben. Im Spezialseminar soll dazu beigetragen werden, dies zu überwinden. Innerhalb des Seminars werden die steuerrechtlichen Neuerungen (z. B. JStG, Bürgerentlastungsgesetz, Bürokratieabbau Gesetz, Umsatzsteuergesetz) dargestellt. Detaillierte Erläuterungen und umfassende Analysen helfen, die Veränderungen innerhalb der öffentlich-rechtlichen Steuerpraxis zweckdienlich und prüfungssicher umzusetzen. Außerdem profitieren die Teilnehmenden von einer praxisnahen Kommentierung sowie von hilfreichen Gestaltungsempfehlungen.

Schwerpunkte:

- **Wirtschaftliche Betätigung der Kommunen:** Rechts- und Organisationsformen kommunaler Unternehmen und Einrichtungen, Unterscheidungsmerkmale ausgewählter Rechts- und Organisationsformen
- **Abgrenzung zwischen steuerfreien/steuerpflichtigen Tätigkeitsfeldern einer juristischen Person des öffentlichen Rechts:** hoheitliche Tätigkeitsbereiche, vermögensverwaltende Betätigungen, Betriebe gewerblicher Art (BGB)
- **Sonderstellung der Betriebe gewerblicher Art im Steuerrecht:** der BGB nach dem Körperschaftsteuerrecht; Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten/Gewinnermittlung; Beginn, Veräußerung und Aufgabe; Einkommensermittlung (BGB-Problemfelder u. a.); Körperschaftsteuersatz/-berechnungsschema; steuerliche Einlagekontrolle (§ 27 KStG); Kapitalertragbesteuerung; Neuerungen zum steuerlichen Querverbund; Gewerbesteuer
- **Umsatzsteuer:** Grundlagen und aktuelle Entwicklungen sowie Gestaltungsmodelle in Bezug auf die öffentliche Hand
- **Steuerbegünstigte Betriebe gewerblicher Art:** Voraussetzungen und Anwendbarkeit des Gemeinnützigen- und Spendernrechts; Abgrenzung der vier Sphären gemeinnütziger BGB; Vorteile/Nachteile einer gemeinnützigen öffentlichen Einrichtung

Zielgruppe: Beschäftigte kommunaler Verwaltungen sowie öffentlicher Betriebe, Amtsleiter:innen, Beschäftigte der Rechnungsprüfungsämter

Mit zu bringende Arbeitsmittel: aktuelle Gesetzestexte/Durchführungsverordnungen/Richtlinien (KSt, GewSt, USt)

Dozent: Herr Christian Trost, Steuerberater, Dipl.-Betriebswirt (FH), Geschäftsführer und Leiter einer auf Kommunen spezialisierten Steuerabteilung einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Abgabepflichten im Kulturbetrieb. Der Gastspielvertrag und seine Folgen: GEMA, Künstlersozialkasse, „Ausländersteuer“ und sonstige Abgaben

Fachseminar

27.10.2025 (online)

16.03.2026 (online)

<https://www.kbw.de/-KUA055>

Code: KUA055 * 270,00 Euro

Code: KUA055 * 270,00 Euro

Mit dem Abschluss eines Gastvertrages zwischen Veranstaltern und Künstler:innen entstehen unterschiedlichste vertragliche oder gesetzliche Abgabepflichten. Die Teilnehmenden dieses Seminars erhalten einen kompletten Überblick über sich daraus ergebende Kosten und Verpflichtungen seitens des Veranstalters, neue gesetzliche Veränderungen, aktuelle Abgabeberechnungen und Ausnahmeregelungen. Das Seminar ist gut geeignet, um sich in das Themenfeld einzuarbeiten, aber auch zur Überprüfung der täglichen Praxis der Veranstaltungstätigkeit für erfahrene Beschäftigte von Jugend- und Kulturämtern, Stadtteilzentren, Kulturvereinen wie auch Tourismusabteilungen und Hallenbetreibern.

Schwerpunkte:

- Urheberrecht: Tantiemen allgemein; GEMA; VG Wort; VG Bild-Kunst; Tarifarten, Befreiungen, Ermäßigungen, Sonderregelungen
- Künstlersozialabgabe: Sätze, Berechnung, Sonderregelungen, Verjährung
- Ausländersteuer: Ausländereinkommensteuer; Ausländerumsatzsteuer; Berechnungsgrundlage,; Doppelbesteuerungsabkommen, Befreiungsmöglichkeiten
- Umsatzsteuer auf Gagen und Einnahmen: 0%, 7 % oder 19 %; Brutto-/Nettogenen; Vorsteuerabzug; Umsatzsteuerbefreiung
- Vertragsgestaltung

Zielgruppe: Beschäftigte, die mit der Planung und Durchführung von Kulturveranstaltungen beauftragt sind; städtische Kulturverwaltungen und angeschlossene Institutionen, freie Träger, Vereine und Kulturinitiativen

Dozent: Herr Stephan Bock, Kulturmanager (dipl.), Kulturberater, Supervisor (DGSV), Trainer, Coach; Autor zahlreicher Fachbeiträge zum Thema „Kulturmanagement“

Events und Veranstaltungen im Kulturbereich - steuerrechtliche Fallstricke

Spezialseminar

24.09.2025 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-STA075>

Code: STA075 * 270,00 Euro

Konzerte, Theateraufführungen, Musicals, Tanzveranstaltungen, Lesungen - die Bandbreite kultureller Veranstaltungen ist sehr groß. Wann liegen Einnahmen aus kulturellen Veranstaltungen vor? Beträgt der Mehrwertsteuersatz 7 % oder 19 % oder wann sind die Erlöse umsatzsteuerbefreit? Welche steuerlichen Konsequenzen sind bei Kooperationen zu beachten? Sind die Künstler:innen, Statist:innen, Schauspieler:innen und andere Mitwirkende als Arbeitnehmer:innen oder als Selbstständige abzurechnen? Was versteht man unter der Steuerschuldnerschaft bei der Einkommen- und Umsatzsteuer? Wann greift der Steuerabzug gemäß § 50a EStG bei beschränkt Steuerpflichtigen? Was ist beim Kultursponsoring zu beachten? Den Teilnehmenden wird aufgezeigt, wie sie kulturelle Veranstaltungen rechtssicher abrechnen und steuerrechtliche Fallstricke umgehen. In diesem Seminar werden auch spezifische Hinweise zu gemeinnützigen Trägern von Kulturveranstaltungen wie auch zu kulturellen Einrichtungen der öffentlichen Hand gegeben.

Schwerpunkte:

- Abgrenzung Kultur von Geselligkeit
- Kultur als staatliche Aufgabe oder als gemeinnütziger Zweck
- Bescheinigung der zuständigen Landesbehörde gemäß § 4 Nr. 20 UStG
- Steuerliche Sachverhalte im Kultursponsoring
- Umsatzsteuerrechtliche Regelungen
- Status der Beschäftigten als Selbstständige oder Angestellte
- Nutzung der Pauschalnen nach § 3 Nr. 26 und 26a EStG

Zielgruppe: Vorstandsmitglieder, Geschäftsführer:innen und Beschäftigte von Kur- und Kulturbetrieben (u. a. Stadttheater, Museen), öffentlichen Verwaltungen, gemeinnützigen Organisationen, Vereinen und gewerblichen Veranstaltern, die mit der Durchführung und Abrechnung von kulturellen Veranstaltungen befasst sind
Dozent: Herr Jens Kesseler, Berater mit Spezialisierung steuerbegünstigte Körperschaften

Beachten Sie bitte das folgende Online-Seminar:

Spenden und Sponsoring in der kommunalen Praxis	
Online-Seminar	https://www.kbw.de/-WEKWA042
05.11.2025	Code: WEKWA042 * 200,00 Euro
26.02.2026	Code: WEKWA042 * 200,00 Euro
25.08.2026	Code: WEKWA042 * 200,00 Euro

Aufsichtführende Person in Versammlungsstätten

Fachseminar	https://www.kbw.de/-KUA180
20.11. - 22.11.2025 (online)	Code: KUA180 * 595,00 Euro

Die Durchführung von Veranstaltungen sowie der Betrieb einer Versammlungsstätte bergen zahlreiche Gefahren. Damit eine Veranstaltung für alle Akteur:innen und Besucher:innen sicher über die Bühne geht, sind bestimmte Anforderungen zu beachten. Zudem verlangen die gesetzlichen Regelwerke eine Mindestqualifikation für die Leitung einer solchen Veranstaltung. Denn nur so können mögliche Gefahren rechtzeitig erkannt und notwendige Maßnahmen ergriffen werden. In diesem Seminar werden alle nach den Vorgaben der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung notwendigen Kenntnisse vermittelt, um Veranstaltungen nach § 40 Abs. 5 der Versammlungsstättenverordnung auf Bühnen und Szenenflächen bis zu 200m² oder in Mehrzweckhallen mit nicht mehr als 5.000 Besucherplätzen sicher durchführen zu können.

Schwerpunkte:

- Überblick über relevante Gesetze und Verordnungen
- Zusammenarbeit mit einer Bühnenfachkraft
- Anwendung der Dienstanweisung/Nutzungsordnung
- Verantwortung und Haftung
- Baurechtliche Sonderbestimmungen
- Leitung und Aufsicht bei Veranstaltungsstätten
- Ermittlung von Gefährdungen, Erarbeiten von Schutzzieilen und Ableiten von Maßnahmen anhand von Beispielen aus der Praxis sowie einer Begehung einer Versammlungsstätte
- Gefahren durch elektrischen Strom
- Brandschutz und Notfallmaßnahmen
- Unterweisung von Mitwirkenden durch die aufsichtführende Person

Zielgruppe: Amtsleiter:innen der Bereiche Bildung/Kultur/Sport; Schulleiter:innen; Lehrkräfte der Fachbereiche Kunst bzw. Musik; Leitungen von Jugendclubs o. ä.; technische Beschäftigte von öffentlichen Einrichtungen; Beschäftigte, die Räumlichkeiten für Veranstaltungen vermieten; Beschäftigte, die Veranstaltungen betreuen, durchführen oder beaufsichtigen; Arbeitsschutzbeauftragte
Dozent: Herr Olaf Jastrob

Sachkundige Aufsichtsperson in Versammlungsstätten (Technik und Aufsicht) nach § 40 Abs. 5 MVStättVO bzw. nach dem entsprechenden Landesrecht - Wiederholungsunterweisung (*Neu*)

Spezialseminar	https://www.kbw.de/-KUA180A
20.11.2025 (online)	Code: KUA180A * 295,00 Euro

Ziel des Seminars ist es, die Inhalte der Grundschulung (Code: KUA180), insbesondere zur Relevanz der Bauvorschriften, Betriebsvorschriften und Ordnungswidrigkeiten der Versammlungsstättenverordnung aufzufrischen. Den Teilnehmenden wird genügend Raum gegeben, um in einem Erfahrungsaustausch miteinander ins Gespräch zu kommen. Mit dem Seminarbesuch ist die jährliche rechtssichere Unterweisungspflicht gemäß MVStättVO erfüllt. Bei erfolgreicher Teilnahme an der Wiederholungsunterweisung verlängert sich das Zertifikat um ein weiteres Jahr.

Schwerpunkte:

- Aktuelle Gesetzeslage der MVStättVO und der Unfallverhütungsvorschriften
- Unfallverhütungsvorschrift DGUV Vorschrift 17 (ehemals BGV C1)
- Einsatz und Verantwortung der Sachkundigen Aufsichtsperson (SAP)
- Einsatz und Verantwortung der Veranstaltungsleitung
- Zusammenarbeit mit dem Verantwortlichen für Veranstaltungstechnik

Zielgruppe: Amtsleiter:innen der Bereiche Bildung/Kultur/Sport, Personen mit aufsichtführenden Aufgaben in einer Veranstaltung, Betreiber:innen, Veranstalter:innen, Beschäftigte von Agenturen, Arbeitsschutzbeauftragte, die bereits die Grundschulung (Code: KUA180) absolviert haben. Die Durchführung des Seminars wird garantiert (Garantieseminar).

Dozent: Jan Frömmig, Sicherheitsingenieur und Meister für Veranstaltungstechnik, M. A. „Sicherheitstechnik“ und „Vorbeugender Brandschutz“

Veranstaltungsleitung nach Versammlungsstättenverordnung - rechtliche Grundlagen, Rechte und Pflichten der Veranstaltungsleitung

Fachseminar

12.11. - 13.11.2025 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-KUA185>

Code: KUA185 * 395,00 Euro

Ziel des Seminars ist es, da die Versammlungsstättenverordnung nach § 38 Abs. 2 (in Berlin § 32 BetrVO) die ständige Anwesenheit einer Veranstaltungsleitung erfordert, die notwendigen rechtlichen Grundlagen sowie die Rechte und Pflichten einer Veranstaltungsleitung zu vermitteln. So kann von dem:der Betreiber:in aus eine wirksame Delegation der Veranstaltungsleitung auf die durchführende Person vor Ort erfolgen.

Schwerpunkte:

- Überblick über relevante Gesetze und Verordnungen
- Besuchersicherheit
- Zusammenarbeit mit einer Bühnenfachkraft
- Verantwortung und Haftung, Verkehrssicherungspflichten
- Leitung und Aufsicht bei Veranstaltungsstätten
- Brandschutz
- Notfallmaßnahmen und Entfluchtungskonzepte
- Unterweisung von Mitwirkenden durch die Veranstaltungsleitung

Zielgruppe: Hallenbetreiber:innen; Beschäftigte, die regelmäßig mit der konkreten Durchführung von (Kultur)-Veranstaltungen beauftragt sind; Kulturverwaltungen und angeschlossene Institutionen; freie Träger, Vereine und Kulturinitiativen, die eigene Räumlichkeiten betreiben bzw. sich in Räumlichkeiten einmieten

Dozent: Herr Thomas Schiffmann, Meister für Veranstaltungstechnik und Technischer Betriebswirt

Politische Gremienarbeit überzeugend steuern (*Neu*)

Fachseminar

05.11.2025 (Düsseldorf)
04.05.2026 (online)
11.11.2026 (online)

<https://www.kbw.de/-FKB297>

Code: FKB297 * 320,00 Euro
Code: FKB297 * 295,00 Euro
Code: FKB297 * 295,00 Euro

Gremienarbeit im mikropolitisch-sensiblen Umfeld wird zu häufig als wenig ergiebig, teilweise auch als überflüssig angesehen. Ursächlich können u. a. die geringe Dialogfähigkeit mancher Beteiligter sowie mangelndes Vertrauen in die Mitstreiter:innen sein. Wer Gremienarbeit effektiv gestalten will, sollte seinen Mustern entfliehen - und Bekanntes mit anderer Haltung tun. Die Teilnehmenden können mit Besuch des Seminars neue Impulse sammeln, da der Meinungs- und Erfahrungsaustausch aus der gelebten Praxis angemessenen Dialograum erhalten wird. Neben dem Vortrag des Dozenten und Trainingselementen wird in dem Seminar die Möglichkeit der Reflexion sowie ein individuelles Moderationstraining geboten.

Schwerpunkte:

- Methoden und Instrumente des Sitzungsmanagements vermitteln
- Moderationstechniken mit Übungen zum eigenen Stärken-Schwächen-Profil
- Gruppen gezielt aktivieren und steuern
- Umgang mit herausfordernden oder kritischen Teilnehmenden und Konfliktsituationen
- Die Souveränität des Sitzungsleiters/der Sitzungsleiterin stärken

Zielgruppe: Leitende Verwaltungsangestellte; Mandatsträger:innen in Verbänden, Vereinen, Kirchen, Parteien, Hochschulen, Gewerkschaften und weiteren NPOs

Dozent: Herr Christian Mankel, Verbandsgeschäftsführer, Hochschuldozent für Unternehmensorganisation, Leadership und Human Resource Management

Kommunikation, Öffentlichkeits- und Medienarbeit für Verwaltungen und Vereine

Fachseminar

10.12.2025 (Berlin)

<https://www.kbw.de/-OEF140>

Code: OEF140 * 270,00 Euro

Gute Öffentlichkeitsarbeit ist viel mehr als geschickter Umgang mit Journalist:innen. Zur gelungenen Präsentation der Dienstleistungen der Kommunalverwaltung, des Tagungsangebots der Bildungseinrichtungen und der Maßnahmen des Gesundheitsamtes gehört die Definition der jeweiligen Zielgruppen. Die Medien sind nur eine dieser Zielgruppen, die Politiker:innen können eine zweite sein, Ausbildungsbetriebe eine dritte. Öffentlichkeitsarbeit ist im öffentlichen Bereich nicht nur die Abteilung, die sich um Transparenz und ein gutes Image kümmert. Sie ist auch Teil der inhaltlichen Aufgaben der Verwaltung, wo es darum geht, die Bürger:innen zu informieren. Auch im Vergleich der Kommunen untereinander werden Bürgernähe und Transparenz des Verwaltungshandelns eine stärkere Rolle spielen. Das Seminar vermittelt, wie sich die Außenwirkung optimieren lässt.

Schwerpunkte:

- Grundlagen der Öffentlichkeitsarbeit
- Instrumente der Kommunikation: Publikationen, Internet, Veranstaltungen
- Kommunikation und KI
- Zusammenwirken von Stadtmarketing und Verwaltungskommunikation
- Transparenz

- Leitlinien
- Zusammenhang von interner und externer Kommunikation
- Besonderer Umgang mit einzelnen Zielgruppen

Zielgruppe: Führungskräfte von Kommunalverwaltungen, Beschäftigte der Hauptämter, Beschäftigte von Tagungs- und Bildungseinrichtungen, Beschäftigte in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit, Medienarbeit, Kommunikation, Stadtmarketing; kommunale Mandatsträger:innen

Mitzubringende Arbeitsmittel: Broschüren, Informationen, Pressemitteilungen, Publikationen aus der täglichen Arbeit

Dozenten: Herr Dr. Ulrich Brömmeling, M.A., Stiftungs- und Kommunikationsberater; Herr Christian Mankel, Verbandsgeschäftsführer, Hochschuldozent für Unternehmensorganisation, Leadership und Human Resource Management

Beachten Sie bitte das folgende Online-Seminar:

Professionelles Texten für Print, Online und Social Media

Online-Seminar
25.11.2025

<https://www.kbw.de/-WEOF143>
Code: WEOF143 * 145,00 Euro

Corporate Publishing: Publikationen von Unternehmen, Verbänden und Behörden professionell darstellen

Fachseminar
09.10.2025 (online)
17.06.2026 (online)

<https://www.kbw.de/-OEF183>
Code: OEF183 * 295,00 Euro
Code: OEF183 * 295,00 Euro

Ziel des Seminars ist es, herauszuarbeiten, dass Corporate Publishing eine große Palette publizistischer Instrumente umfasst, um sowohl intern als auch extern wirksam über das Unternehmen/die Institution zu informieren. Von der Image-Broschüre über den Geschäftsbericht und die Webseite bis zum Mitarbeiter- und Mitgliedermagazin sind die Formen des Corporate Publishing vielfältig. Der Schwerpunkt des Seminars liegt auf Print-Produkten. Neue Online-Formate erweitern das Portfolio. Das Seminar vermittelt Grundlagen der Konzeption, Projektplanung und -steuerung. Es werden Tipps für eine anspruchsvolle Gestaltung gegeben. Anhand mehrerer praktischer Übungen werden die Themen Recherche/Bildrecherche und Redaktion bearbeitet. Auch Bildsprache und -stil sind ein zentrales Thema. Die Wünsche und Anforderungen der Teilnehmenden finden Berücksichtigung, Umsetzungsmöglichkeiten für deren Aufgabenbereiche werden aufgezeigt.

Schwerpunkte:

- Überblick über Corporate Publishing-Formate
- Gestaltungsgrundlagen: das Verhältnis von Inhalt und Form
- Corporate Design im Corporate Publishing
- Professionelle Kooperation mit Grafik-Designern
- Qualitätsmerkmale guter Gestaltung
- Projektplanung und -steuerung: Konzeption; Recherche; Redaktion; Lektorat, Layout, Druck und Vertrieb
- Typographie
- Tipps für eine angemessene Bildsprache
- Verarbeitung und Veredelung
- Herausarbeitung von Zielgruppen und Botschaften
- Anregungen zu Ideenfindung und Redaktion
- Analyse der von den Teilnehmenden genannten Magazine anhand wettbewerbs-relevanter Kriterien

Zielgruppe: Beschäftigte der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Medienarbeit, Kommunikation; mit dem Thema befasste Beschäftigte von Kommunalverwaltungen, Vereinen, Stiftungen, Verbänden

Mitzubringende Arbeitsmittel: falls vorhanden: Publikationen aus der täglichen Arbeit der Teilnehmenden

Dozentin: Frau Gesine Pannhausen, freie Journalistin, Fotojournalistin und Kommunikationsberaterin

Beachten Sie bitte auch das folgende Online-Seminar:

"Canva" - kreatives Grafikdesign für Social Media, Webseiten und Printprodukte (*Neu*)

Online-Seminar
23.09.2025
26.11.2025
04.12.2025

<https://www.kbw.de/-WEOF318>
Code: WEOF318 * 250,00 Euro
Code: WEOF318 * 250,00 Euro
Code: WEOF318 * 250,00 Euro

Kameratraining - Statements und Interviews bürgerlich und authentisch selbst gefilmt (*Neu*)

Workshop

15.09.2025 (München)

<https://www.kbw.de/-OEF320>

Code: OEF320 * 295,00 Euro

Ziel des Workshops ist es, die Teilnehmenden in die Lage zu versetzen, selbst professionelle Statements und Interviews für die Website, Social Media oder den eigenen Youtube-Kanal aufzunehmen, zu schneiden und zu veröffentlichen. Sie lernen wichtige Grundregeln der Präsentation vor der Kamera kennen und trainieren, dem Publikum die eigene Sicht der Dinge authentisch darzulegen. Neben der technischen Arbeit mit einem Smartphone oder einem Camcorder, werden typische Aufnahmesituationen und -inhalte unter realen Bedingungen geprobt. Die Teilnehmenden üben, ihre Kernbotschaften knapp, verständlich und sympathisch zu transportieren und erhalten Tipps und Tricks aus der Praxis.

Schwerpunkte:

- "Talking Heads" als erfolgreiches Videoformat im Internet
- Umgang mit Smartphone-Kamera oder Camcorder
- Einrichten des Kamera-Sets
- Arbeiten mit Licht
- Wirkung verschiedener Kameraperspektiven, von Bildhintergrund und Blickrichtung
- Professionelle Tonaufnahme
- Die eigene Botschaft in kurzen Statements vermitteln
- Praktische Übungen vor der eigenen Smartphone-Kamera
- Bearbeiten der Aufnahme auf dem Smartphone
- Untertitel und andere Einblendungen
- Tipps, Tricks, Apps und nützliches Zubehör

Zielgruppe: Politische Mandatsträger:innen und Verbandsvertreter:innen, Führungskräfte, Beschäftigte von Pressereferaten oder der Öffentlichkeitsarbeit bei Unternehmen/Organisationen/Behörden

Mitzubringende Arbeitsmittel: Smartphone oder Tablet, Ladekabel und Kopfhörer. Für den Videoschnitt auf dem mobilen Gerät ist der Download einer kostenfreien App (iOS/Android) erforderlich.

Dozentin: Frau Barbara Weidmann-Lainer, M.A., Multimedia-Journalistin und Trainerin

Videos mit dem Smartphone produzieren - Bewegtbild-Content ohne großen Aufwand

Workshop

17.09. - 18.09.2025 (online)

<https://www.kbw.de/-OEF322>

Code: OEF322 * 395,00 Euro

Ziel des Workshops ist es, die Teilnehmenden in die Lage zu versetzen, eigenständig mit einem Smartphone kleine Videoclips zu drehen, zu schneiden und zu veröffentlichen. Auf Webseiten und Social Media-Kanälen erwarten Nutzer:innen vermehrt Bewegtbild. Videos werden deutlich häufiger geklickt, geliked und geteilt, als andere Inhalte. Der Workshop vermittelt die Grundlagen der schnellen und kostengünstigen Videoproduktion mit dem Smartphone. Anhand von Beispielen und praktischen Übungen lernen sie, typische Situationen filmisch umzusetzen und dabei auch einen guten Ton aufzunehmen. Im Workshop gibt es Tipps für nützliche Apps (iOS/Android) und Hinweise, wie sich die Produktion mit wenig Zubehör weiter professionalisieren lässt.

Schwerpunkte:

- Erfolgsfaktoren und Formate für Smartphone-Videos
- Möglichkeiten und Grenzen der Smartphone-Kameras
- Mehr Kontrolle durch manuelle Steuerung
- Ökonomisch drehen für den Schnitt
- Typische Standardsituationen beherrschen
- Statements und Interviews drehen
- Professionelle Tonaufnahme, Vertonung und Musik
- Videoschnitt auf Smartphone und Tablet
- Untertitel und andere Einblendungen
- Tipps, Tricks, Apps und nützliches Zubehör

Zielgruppe: Social Media-Verantwortliche, Beschäftigte im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Marketingverantwortliche, mit dem Thema befasste Beschäftigte von Kommunalverwaltungen, Vereinen, Stiftungen, Verbänden. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

Mitzubringende Arbeitsmittel: Smartphone, Ladekabel und Kopfhörer. Für den Videoschnitt auf dem Smartphone ist der Download entsprechender kostenfreier Apps (iOS/Android) erforderlich.

Dozentin: Frau Barbara Weidmann-Lainer, M.A., Multimedia-Journalistin und Trainerin

Kundennummer (falls vorhanden)

Anmeldemöglichkeiten beim KBW e. V.

Internet: www.kbw.de

E-Mail: info@kbw.de

Fax: 030-293350-39

Ich melde mich verbindlich zu folgender Veranstaltung an:

Bitte ankreuzen: Präsenzteilnahme Onlineteilnahme

Seminardatum

Gebühr

Seminarcode

Seminardatum

Gebühr

Seminarcode

Seminardatum

Gebühr

Seminarcode

Teilnehmer:in

Vorname, Nachname

Telefon

Berufliche Position

Telefax

E-Mail

Mobil: Für kurzfristige Änderungen zum Seminar

Firmendaten / Rechnungsanschrift

Firma / Organisation / Verwaltung

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Abteilung

Telefon/Telefax

Die kostenlose Stornierungsfrist bei Seminaren beträgt in jedem Fall 2 Wochen vor Seminarbeginn.
Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie die Teilnahmebedingungen (<https://www.kbw.de/teilnahmebedingungen>) und die
Datenschutzerklärung (<https://www.kbw.de/datenschutzerklaerung>) des Veranstalters an.

Hotelzimmerreservierung

Bitte reservieren Sie für mich ein Hotelzimmer wie folgt:

EZ _____ DZ _____ vom _____ bis _____

Preiskategorie bis _____ Euro/Nacht

Bemerkungen

Die kostenlose Stornierungsfrist bei Hotelzimmern beträgt in jedem Fall 3 Werkstage.



wissen. teilen. bewegen.

Das Kommunale Bildungswerk e. V. bietet seit 35 Jahren berufsbegleitende Fortbildungen für die öffentliche Verwaltung, Unternehmen aller Branchen und Privatpersonen an.

Jährlich nehmen über 50.000 Teilnehmer:innen an den innovativen Veranstaltungen egal ob in Präsenz, hybrid oder online teil. Die Mehrzahl der Seminare findet im modernen Bildungs- und Kulturzentrum Peter Edel in Berlin statt.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme.

kbw.

Kommunales Bildungswerk e.V.

📍 Berliner Allee 125
13088 Berlin
📞 +49 (0)30 293350-0
✉️ info@kbw.de



kbw.de

